

TOROS ÜNİVERSİTESİ

Meslek Yüksekokulu
Adalet

Ders Bilgileri

HUKUK DİLİ VE ADLİ YAZIŞMALAR					
Kodu	Dönemi	Teori	Uygulama	Ulusal Kredisi	AKTS Kredisi
		Saat / Hafta			
ADL127	Güz	2	0	2	3

Ön Koşulu Olan Ders(ler)	yok
Dili	Türkçe
Türü	Zorunlu
Seviyesi	Ön Lisans
Öğretim Elemanı(ları)	Öğr.Gör.Sibel BOZKAYA
Öğretim Sistemi	Yüz Yüze
Önerilen Hususlar	yok
Staj Durumu	Yok
Amacı	Adli yazışmalarda kullanılacak şekil ve usûl hakkında bilgi sahibi olmak ve hukuk dilini kavramak
İçeriği	hukuk Dili, Dilekçe, Resmi Yazışmalar, Adli yazışma türleri

Dersin Öğrenim Çıktıları

#	Öğrenim Çıktıları
1	Genel olarak adli dilekçeler ve hukuk davalarına ilişkin dilekçelerde dava dilekçesinin içeriğini anlatabilir.
2	Adli yazışma türlerinin neler olduğunu sıralayabilir.
3	Adli kararlardan hukuk ve ceza davalarına ilişkin kararları tanımlayabilir ve örneklendirebilir
4	İcra takiplerinden ödeme emirleri, icra emirlerini açıklayabilir ve örneklendirebilir

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

#	Konular	Öğretim Yöntem ve Teknikleri
1	Hukuk Dili	ilgili kaynaklar
2	Genel Dilekçeler	ilgili kaynaklar
3	Adli Dilekçeler	ilgili kaynaklar
4	Resmi Yazışma Kuralları	ilgili kaynaklar
5	Adli Yazışma Türleri	ilgili kaynaklar
6	Adli Yazışma Türleri	ilgili kaynaklar
7	Adli Kararlar (Hukuk Davaları)	ilgili kaynaklar
8	Adli Kararlar (Ceza Davaları)	ilgili kaynaklar
9	İcra ve İflasla İlişkin Belge ve Doküman Örnekleri	ilgili kaynaklar
10	İcra ve İflasla İlişkin Belge ve Doküman Örnekleri	ilgili kaynaklar
11	İlanlar ve Tebliğ Belgeleri	ilgili kaynaklar
12	Sözleşmeler	ilgili kaynaklar
13	Noter Belgeleri	ilgili kaynaklar
14	Yazışmalarla ilgili örnek uygulamalar	ilgili kaynaklar
15	Sözleşmeler	ilgili kaynaklar

Resources

#	Malzeme / Kaynak Adı	Kaynak Hakkında Bilgi	Referans / Önerilen Kaynak
1	Atatürk Üniversitesi hukuk dili ve adli yazışmalar editör:Teyfik GÜRSOY,Murat ATALI		
2	GÜRSOY Hülya (2011)Hukuk Dili ve Adli Yazışmalar, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Ankara .		
3	YILMAZ, Ejder (2008). Adli Yazı ve Yazışma Usulleri, Yetkin Yayınları, 2. Baskı, Ankara.		

Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

#	Ağırlık	Çalışma Türü	Çalışma Adı
1	%40	Ara Sınav	Ara Sınav
2	%60	Son Sınav	Son Sınav

Dersin Öğrenim Çıktıları ve Program Yeterlilikleri ile İlişkileri

#	Öğrenim Çıktıları	Program Çıktıları	Ölçme ve Değerlendirme
1	Genel olarak adli dilekçeler ve hukuk davalarına ilişkin dilekçelerde dava dilekçesinin içeriğini anlatabilir.	5,7	1,2
2	Adli yazışma türlerinin neler olduğunu sıralayabilir.	14	1,2
3	Adli kararlardan hukuk ve ceza davalarına ilişkin kararları tanımlayabilir ve örneklendirebilir	9,15	1,2
4	İcra takiplerinden ödeme emirleri, icra emirlerini açıklayabilir ve örneklendirebilir	9	1,2

Not: Ölçme ve Değerlendirme sütununda belirtilen sayılar, bir üstte bulunan Ölçme ve Değerlendirme Sistemi başlıklı tabloda belirtilen çalışmaları işaret etmektedir.

İş Yükü Detayları

#	Etkinlik	Adet	Süre (Saat)	İş Yükü
1	Ders Süresi	14	2	28
2	Sınıf Dışı Ders Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
3	Sunum ve Seminer Hazırlama	0	0	0
4	İnternette tarama, kütüphane ve arşiv çalışması	0	0	0
5	Belge/Bilgi listeleri oluşturma	0	0	0
6	Atölye	0	0	0
7	Ara Sınav için Hazırlık	1	6	6
8	Ara Sınav	1	1	1
9	Kısa Sınav	0	0	0
10	Ödev	0	0	0
11	Ara Proje	0	0	0
12	Ara Uygulama	0	0	0
13	Son Proje	0	0	0
14	Son Uygulama	0	0	0
15	Son Sınav için Hazırlık	1	10	10
16	Son Sınav	1	1	1
				74

