

TOROS ÜNİVERSİTESİ

Mühendislik Fakültesi
Endüstri Mühendisliği

Ders Bilgileri

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ					
Kodu	Dönemi	Teori	Uygulama	Ulusal Kredisi	AKTS Kredisi
		Saat / Hafta			
INE252	Bahar	3	0	3	4

Ön Koşulu Olan Ders(ler)	
Dili	İngilizce
Türü	Seçmeli
Seviyesi	Lisans
Öğretim Elemanı(ları)	
Öğretim Sistemi	Yüz Yüze
Önerilen Hususlar	
Staj Durumu	Yok
Amacı	Dersin amacı öğrencilere örgütlerin insan yönetimi fonksiyonları konusundaki gerekli teorik ve pratik bilgiyi sağlamaktır.
İçeriği	Karmaşık örgütlerde insan kaynakları yönetimi; personel seçimi ve alımı; iş başında eğitim ve insan kaynaklarını geliştirerek personelin etkinliğini ve verimliliğini artırmak; performans değerlendirme, ödüllendirme; motivasyon ve iletişim; çalışanların morali ve üretkenliği; işçi-yönetim ilişkileri, inisiyatif ve güvenlik; şikayetler ve düzeltici disiplin uygulamaları.

Dersin Öğrenim Çıktıları

#	Öğrenim Çıktıları
1	İnsan kaynakları alanının gelişimi hakkında bilgi sahibi olur.
2	Bir örgütteki insan kaynakları yönetimi fonksiyonunu tanımlar.
3	İnsan Kaynakları Departmanının işlevlerini ve diğer departmanlar ile ilişkilerini açıklar
4	Örgütlere İKY sistemlerine ilişkin danışmanlık yapar öneriler sunabilir.

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği

#	Konular	Öğretim Yöntem ve Teknikleri
1	Giriş- Ders Tanıtımı	Ders Anlatımı
2	İKY ye Giriş	Ders Anlatımı
3	Stratejik İKY	Ders Anlatımı
4	İş Analizi ve İş Tasarımı	Ders Anlatımı
5	Personel Planlama	Ders Anlatımı
6	İşe Alım	Ders Anlatımı
7	Çalışanları Testi ve Seçimi	Ders Anlatımı
8	Vize	Sınav
9	Eğitim ve Gelişim I	Ders Anlatımı
10	Eğitim ve Gelişim II	Ders Anlatımı
11	Performans Yönetimi ve Değerlendirmesi	Ders Anlatımı
12	Kariyer Yönetimi	Ders Anlatımı

13	Ödül ve Ücret Yönetimi	Ders Anlatımı
14	Örgütlerde İKY Uygulamaları	Ders Anlatımı
15	Dönem Projesi Sunumları	Öğrenci Sunumu
16	Son Sınav	Sınav

Resources

#	Malzeme / Kaynak Adı	Kaynak Hakkında Bilgi	Referans / Önerilen Kaynak
1	DeCenzo, D. A., Robbins, S. P., & Verhulst, S. L. (2010). Fundamentals of human resource management. John Wiley.		

Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

#	Ağırlık	Çalışma Türü	Çalışma Adı
1	%25	Ara Sınav	Ara Sınav
2	%50	Son Sınav	Son Sınav
3	%25	Ara Proje	Ara Proje

Dersin Öğrenim Çıktıları ve Program Yeterlilikleri ile İlişkileri

#	Öğrenim Çıktıları	Program Çıktıları	Ölçme ve Değerlendirme
1	İnsan kaynakları alanının gelişimi hakkında bilgi sahibi olur.	3,7,10	1,2
2	Bir örgütteki insan kaynakları yönetimi fonksiyonunu tanımlar.	3,7,10	1,2
3	İnsan Kaynakları Departmanının işlevlerini ve diğer departmanlar ile ilişkilerini açıklar	3,7,10	1,2
4	Örgütlere İKY sistemlerine ilişkin danışmanlık yapar öneriler sunabilir.	3,7,10	1,2

Not: Ölçme ve Değerlendirme sütununda belirtilen sayılar, bir üstte bulunan Ölçme ve Değerlendirme Sistemi başlıklı tabloda belirtilen çalışmaları işaret etmektedir.

İş Yükü Detayları

#	Etkinlik	Adet	Süre (Saat)	İş Yükü
1	Ders Süresi	14	3	42
2	Sınıf Dışı Ders Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	3	42
3	Sunum ve Seminer Hazırlama	0	0	0
4	İnternette tarama, kütüphane ve arşiv çalışması	0	0	0
5	Belge/Bilgi listeleri oluşturma	0	0	0
6	Atölye	0	0	0
7	Ara Sınav için Hazırlık	1	6	6
8	Ara Sınav	1	1	1
9	Kısa Sınav	0	0	0
10	Ödev	0	0	0
11	Ara Proje	1	3	3
12	Ara Uygulama	0	0	0
13	Son Proje	0	0	0
14	Son Uygulama	0	0	0
15	Son Sınav için Hazırlık	1	5	5
16	Son Sınav	1	1	1
				100

